|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **ДОГОВОР****между Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением****Олсуфьевская основная общеобразовательная школа****Жуковского района Брянской области** **И РОДИТЕЛЯМИ** от "2" сентября 2013 г.Данный договор регламентирует взаимоотношения между МБОУ Олсуфьевской основной общеобразовательной школой и родителями, законными представителями обучающихся школы.МБОУ Олсуфьевская основная общеобразовательная школа, именуемая в дальнейшем “Школа”, в лице директора Ермачкова Виктора Тимофеевича, действующая на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый /ая/ в дальнейшем "Родитель”, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем :1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.1.1. "Школа и "Родитель" объединяют свои усилия в деле обучения, воспитания и развития обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.1.2. “Школа” и “Родитель” совместно несут полную ответственность за результат своей деятельности в пределах компетенции разграниченной настоящим договором.2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.2.1. “Школа” обязана:2.1.1 .Познакомить “Родителя” с Уставом школы и внутренним распорядком, правилами поведения в школе, наличием лицензии, свидетельством об аккредитации, образовательной программой2.1.2. Организовать контроль входа и выхода обучающихся из образовательного учреждения ( территории образовательного учреждения) Осуществлять персональный контроль классными руководителями выхода детей начальной школы. Разрабатывать планы-схемы наиболее безопасного маршрута для обучающихся от дома до образовательного учреждения и обратно.  Выяснять причины и обстоятельства отсутствия обучающихся в образовательном учреждении, взаимодействуя с родителями (законными представителями) обучающихся по данному вопросу. На время учебных занятий, при условии нахождения ученика в школе, отвечать за сохранение его здоровья и безопасности.2.1.3. Неукоснительно соблюдать нормы охраны детского труда.2.1.4. В изучении учебных дисциплин обеспечивать государственный стандарт содержания образования.2.1.5. Обеспечить учебный процесс квалифицированными педагогическими кадрами.2.1.6. Оказывать квалифицированную научно-педагогическую помощь “Родителю”.2.1.7. Обеспечить в случае необходимости своевременную учебную помощь обучающемуся.2.1.8. Осуществлять единые педагогические требования ко всем обучающимся.2.1.9 .По окончании успешного усвоения программы основной школы выдать выпускнику аттестат об основном общем образовании2.1.11. Поддерживать постоянную связь с “Родителем”, регулярно информируя его о состоянии дел.2.1.12. При конфликтной ситуации создать комиссию с обязательным участием в ней “Родителя” или его полномочного представителя.2.1.13.Предоставить право бесплатного пользования кабинетами, библиотекой и другими учебными и учебно-вспомогательными учреждениями, а также гимнастическим залом, спортивным инвентарем и другим оборудованием школы.2.1.14. Оказывать бесплатную медицинскую помощь и профилактический осмотр обучающихся.2.1.15.Обеспечить условия для питания обучающихся.2.1.16. Сохранять место за обучающимися в школе в случае его болезни.2.1.17. При уходе обучающегося из школы выдать документы об обучении, позволяющие продолжить обучение в других учебных заведениях Российской Федерации.2.1.18. Проводить дополнительные занятия с обучающимися, пропустившими занятия по уважительной причине.2.2.“Родитель” обязан:2.2.1. Воспитывать своих детей, заботиться об их физическом развитии, обучении и подготовке к общественно-полезной деятельности.2.2.2. Защищать права и интересы своих детей. Выступать их законным представителем без особых полномочий.2.2.3. Принимать участие в полезных делах “Школы”, оказывать посильное содействие в ее развитии.2.2.4. Прививать ребенку уважение к труду, учебе, педагогическому коллективу “Школы”, учить быть дисциплинированным, скромным, вежливым.2.2.5. Отслеживать неукоснительное выполнение обучающимися всех требований учебно-педагогического процесса.2.2.6. Обеспечить своевременную явку обучающегося на занятия опрятным, аккуратно одетым и причесанным, на уроки физкультуры – в спортивной форме и в спортивной обуви.2.2.7. Регулярно контролировать успеваемость обучающихся.2.2.8. Обеспечить соблюдение обучающимся режима дня, правил личной гигиены.2.2.9.Своевременно предоставлять “Школе” всю необходимую информацию об обучающемся ( в том числе и персональные данные)2.2.10.Нести материальную ответственность за порчу или утрату обучающимся имущества “Школы”.2.2.11.Нести всю полноту ответственности вместе с обучающимся за все нарушения Устава, правил внутреннего распорядка, требований учебно-педагогического процесса.2.2.12. Извещать не позднее трех дней о болезни обучающегося и других причинах отсутствия в “Школе”.2.2.13.Нести ответственность за: сопровождение обучающихся к месту проведения учебных занятий, спортивно-оздоровительных, культурно-массовых и иных мероприятий в рамках образовательного процесса, сопровождение обучающихся домой;при организации подвоза обучающихся школьным автобусом, сопровождение обучающихся к местам (от мест) посадки (высадки) в соответствии с графиком и схемой маршрута движения школьного автобуса.Организацию безопасного пути обучающихся в образовательное учреждение;Контроль местонахождения обучающихся во внеурочное время2.2.14.При особых обстоятельствах, заблаговременно, не менее, чем за один месяц, уведомить администрацию школы о расторжении договора. 3. ПРАВА СТОРОН.3.1. “Школа” вправе:3.1.1. Отчислить обучающегося при систематическом невыполнении родителями договорных обязательств, руководствуясь Уставом образовательного учреждения3.1.2. Оставить на повторный курс обучения по представлению педагогического совета школы, обучающихся ( 2-9 классов), не освоивших образовательную программу учебного года в полном объеме, имеющих две и более академических задолженностей по учебным предметам, руководствуясь Уставом образовательного учреждения и Законом РФ «Об образовании»3.1.3. Свободно выбирать, разрабатывать и применять методики обучения и воспитания обучающегося. 3.2. “Родитель” вправе:3.2.1. Вносить предложения по улучшению работы школы и организации дополнительных образовательных ( в том числе и платных образовательных)) услуг.3.2.2. Требовать от администрации “Школы” соблюдения договорных обязательств.3.2.3. Принимать участие в работе совета “Школы”.3.2.4. Вносить на добровольной основе плату за питание обучающегося в “Школе” в сумме  установленной решением общешкольного родительского собрания, в срок, в установленном порядке.  4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА. Настоящий договор составлен на четырех листах и имеет четыре страницыДоговор вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока одна из сторон не потребует его изменения или внесения дополнений.Договор подписывается в двух экземплярах и имеет одинаковую юридическую силу, хранится по одному экземпляру у каждой из сторон.Все споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются, по возможности, путем переговоров между сторонами. В случае недостижения сторонами соглашения, споры рассматриваются судом в соответствии с действующим законодательством.   5. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

|  |  |
| --- | --- |
| **МБОУ Олсуфьевская ООШ**Адрес: 242720; Брянская обл., Жуковский р-н,п. Олсуфьево , ул. Комсомольская, 3.Тел. № (34) 9-56-99. ИНН 3212003979 КПП 324501001 ДиректорМБОУ Олсуфьевская ООШ В.Т.Ермачков |  "Родитель” Домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   Паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |  |